

## Tietosuojaseloste

Rekisteröidyn informointi, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) 12-14 art.

Seloste päivitetty 2.8.2023

### 1. Rekisterin nimi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yleislääketieteen yksikön järjestämien koulutusten ja tilaisuuksien koulutusrekisteri.

### 2. Rekisterinpitäjä

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

### 3. Rekisterin vastuhenkilö

Jani Tikkanen, Tutkimus- ja opetusjohtaja

### 4. Rekisterin yhteyshenkilö

Maija Bolszak, asiantuntijalääkäri, maija.bolszak@pohde.fi

### 5. Tietosuojavastaava

tietosuoja@pohde.fi

### 6. Tietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Rekisterin tietoja käsitellään Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yleislääketieteen yksikön järjestämiin koulutuksiin / tilaisuuksiin osallistuvien henkilöiden tietojen keräämiseen.

Henkilötietojen käsittely perustuu henkilön omaan suostumukseen henkilön ilmoittautuessa koulutukseen / tilaisuuteen ja annettuaan henkilötietonsa järjestäjälle. Henkilö hyväksyy henkilötietojensa käsittelyn täyttämällä ja lähettämällä sähköisen ilmoittautumislomakkeen tai ilmoittautumalla muulla tavoin (esim. puhelimitse tai sähköpostitse) suoraan koulutuksen järjestäjälle. Henkilötietoja käytetään koulutuksista / tilaisuuksista tiedottamiseen (kutsu, osallistumisvahvistuskirje, ennakkokysely, todistus, palautekysely ym). Lisäksi henkilötietoja voidaan toimittaa koulutuksen järjestäjän yhteistyökumppaneille (esim. majoituksen tai erityisruokavalion osalta).

Ilmoittautuneista tallennetaan rekisteriin henkilön yksilötiedot sekä joissakin tapauksissa laskutusta varten tarvittavat tiedot. Henkilötietoja voidaan käyttää lisäksi uutiskirjeiden ja tiedotteiden välittämiseen.

Rekisterin tietoja käsitellään suostumukseen perustuen. Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa.

## **7. Rekisterin tietosisältö**

### Rekisterissä säilytetään seuraavia henkilötietoja:

Etunimi, sukunimi, tehtävänimike / titteli, osoite (kotiosoite), kotikunta, puhelinnumero, sähköpostiosoite.

Työnantajan tiedot: työnantajan nimi sekä yksikkö, osoite ja kunta.

Joissakin ilmoittautumisissa tallennetaan laskutustiedot (laskutusosoite) ja tieto osallistuuko paikan päällä vai etäyhteydellä sekä mahdollinen yhteiskuljetukseen osallistuminen ja majoittuminen (huonetiedot).

Koulutuksista ja tilaisuuksista rekisterissä ovat: koulutuksen / tilaisuuden nimi, ajankohta ja paikka. Rekisteriin tallennetaan tietoja myös koulutustoiminnan seurantaan ja tilastointia varten (palautekyselyt). Koulutuksen seurantatietoja käsitellään tilastollisesti nimettömänä.

### Eriyiset henkilötiedot:

Mahdollinen erityisruokavalio.

## **8. Henkilötietojen tietolähteet**

Henkilötiedot saadaan verkossa täytettävästä webropol-ilmoittautumislomakkeesta, puhelimitse, sähköpostitse tai koulutuksessa / tilaisuudessa kerättävästä osallistujalistasta. Lisäksi henkilötiedot voidaan saada koulutukseen / tilaisuuteen osallistuvan henkilön omalta organisaatiolta. Muita tietolähteitä ei ole.

## **9. Henkilötietojen luovuttaminen rekisteristä**

Mikäli koulutus / tilaisuus järjestetään muun organisaation kanssa, tietoja voidaan siinä tapauksessa luovuttaa muille järjestäville tahoille. Henkilötietoja voidaan siirtää ravitsemus- tai majoituslaitokselle tarjoilun tai majoituksen järjestämistä varten.

## **10. Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **11. Rekisterin tietojen säilytysaika**

Tietoja säilytetään vain sen ajan, kun koulutuksen / tilaisuuden kannalta on tarpeellista.

## **12. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Ilmoittautuneiden tiedot ovat webropol-sovelluksessa. Sovellukseen on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka käsittelevät koulutuksen / tilaisuuden tietoja. Tietoja käsitellessä tietoja siirretään Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkotyöaseman kansioon, jonne on pääsy vain Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yleislääketieteen yksikön työntekijöillä. Lisäksi tietoja siirretään koulutuksen vastuujärjestäjän henkilökohtaiselle Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkotyöasemalle. Osa tiedoista (nimi ja laskutusosoite) siirretään maksullisten koulutusten osalta liitetiedostona Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen laskentajärjestelmiin. Osa tiedoista (etunimi, sukunimi, sähköpostiosoite) siirretään yleislääketieteen yksikön käytössä olevaan Koodiviidakko-utiskirjepalveluun.

## **13. Rekisteröidyn oikeudet (EU:n tietosuoja-asetus art. 15-18, 20-21, 77)**

Kaikki rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt on toimitettava Pohteen kirjaamoon:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo, PL 10, 90029 Pohde

[kirjaamo@pohde.fi](mailto:kirjaamo@pohde.fi). Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeuteen ja tiedon oikaisemiseen liittyvät

lomakkeet löytyvät Pohteen verkkosivuilta Tietosuoja-sivulta.

### **Tietojen tarkastusoikeus**

Rekisteröidyltä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja.

Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös rekisteröityä koskevista henkilötiedoissa rekisteröidyn niitä pyytäessä.

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tällaisesta viivästyisestä syineen kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

### **Oikeus tiedon oikaisemiseen**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Oikaisun lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset tietonsa täydennetyiksi.

Jos rekisterinpitäjä ei hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

### **Oikeus vaatia tietojen poistamista**

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan häntä koskevat henkilötiedot edellyttäen, että jokin tietosuojaa-asetuksen artiklan 17 momentin 1 edellytyksistä täyttyy. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos esimerkiksi lakisääteisen veloitteen noudattaminen, yleistä etua koskevan tehtävän toteuttaminen tai julkisen vallan käyttäminen edellyttää tietojen käsittelyä.

### **Oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista**

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa poistamista ja vaatii sen sijaan käytön rajoittamista
- rekisteröity tarvitsee tietoja oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.

### **Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä**

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, jos käsittely perustuu yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Rekisterinpitäjä ei saa tällöin enää käyttää tietoja, ellei se voi osoittaa, että käsittelyyn on huomattavan tärkeä ja perusteltu syy.

### **Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä siirtämään rekisteröidyn tiedot toiseen tietojärjestelmään toiselle rekisterinpitäjälle. Oikeus siirtoon on vain tilanteessa, jossa käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely toteutetaan tietojärjestelmässä. Oikeutta siirtoon ei ole tilanteessa, jossa käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi.

### **Rekisteröidyn valitusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ratapihantie 9, 6.krs., 00520 Helsinki / PL 800, 00521 Helsinki

029 56 66777

[tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)

[www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)