

14.4.2015

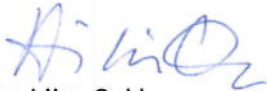
1. REKISTERIN NIMI	Pohjois-Suomen biopankki Borealiksen (jatkossa Biopankki) koodirekisteri
2. REKISTERINPITÄJÄ	<b>Nimi</b> Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri
	<b>Käyntiosoite</b> Kajaanintie 50, 90220 Oulu
	<b>Postiosoite</b> PL 10, 90029 OYS
	<b>Puhelinvaihte</b> (08) 315 2011
3. REKISTERIASIOIDEN VASTUUHENKILÖ	Johtajaylilääkäri Aino-Liisa Oukka Postiosoite: PL 10, 90029 OYS
4. REKISTERIASIOIDEN YHTEYSHENKILÖ	Pohjois-Suomen biopankki Borealis Johtaja Saira Kauppila Postiosoite: PL 10, 90029 OYS
5. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS	<p>Biopankin koodirekisterin käyttötarkoitus on näytteenantajan yksityisyyden suojan varmistaminen.</p> <p>Biopankin näyte- ja tietorekisterissä henkilötunnisteet (henkilötunnukset ja nimet) on korvattu Biopankin antamalla koodilla. Koodi-henkilötunnuspari säilytetään koodirekisterissä, jonka avulla näyte- ja tietorekisterissä sekä suostumusrekisterissä olevat tiedot voidaan yhdistää.</p> <p>Koodatulla näytteellä tarkoitetaan sellaista näytettä, jonka yhteys luonnolliseen henkilöön ts. rekisteröityyn ja näytettä koskevaan tai niihin liitettävään tietoon on merkitty yksilöllisellä tunnukseella (=koodi), joka ei sisällä henkilön yksilöivää tietoa.</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu biopankkilain 20-21 § ja 23 § mukaiseen biopankin oikeuteen ylläpitää henkilörekistereitä biopankkitutkimusta varten.</p>
6. TIETOSISÄLTÖ	Biopankin ylläpitämät rekisterit muodostavat loogisen kokonaisuuden siten, että suostumusrekisterissä suostumus liitetään

14.4.2015

	<p>henkilötunnukseen, johon liittyy Näyte- ja tietorekisterissä olevia näytteitä terveystietoineen.</p> <p>Koodirekisteriin kerätään ja tallennetaan: 1) rekisteröidyn nimi ja henkilötunnus; 2) henkilötunnukseen liitetty Biopankin antama koodi.</p> <p>Henkilö, jolla ei ole suomalaista henkilötunnusta, voidaan yksilöidä terveydenhuollon toimintayksikön tilapäisellä tunnuksella. Tällöin on kyettävä yhdistämään tilapäinen henkilötunnus myöhemmin annettavaan viralliseen henkilötunnukseen.</p> <p>Rekisteröityä koskevaa tietoa tarvitaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• biopankkitutkimuksessa yhdistettäessä eri henkilörekisterien tietoja;</li> <li>• rekisteröidyn tiedonsaantioikeuden toteuttamiseksi;</li> <li>• suostumuksensa peruuttaneen rekisteröidyn tietojen poistamiseksi biopankin rekistereistä.</li> </ul>
<b>7. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET</b>	<p>Koodirekisteri päivitetään määrävälein tai tarvittaessa Biopankin suostumusrekisteristä. Suostumusrekisteriin merkityille rekisteröidyille luodaan yksilöllinen koodi. Koodi poistetaan koodirekisteristä biopankkilain 23 § mukaisesti, kun rekisteröity peruuttaa suostumuksensa.</p>
<b>8. SÄÄNNÖNMUKAINEN TIETOJEN LUOVUTUS</b>	<p>Koodirekisterin tietoja ei luovuteta Biopankin ulkopuolelle. Rekisteröidyllä itsellään on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja on talletettu henkilörekisteriin henkilötietolain 26 §:n mukaisesti ja säilytetäänkö häntä koskevia näytteitä biopankissa biopankkilain 39§:n mukaisesti.</p>
<b>9. TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE</b>	<p>Koodirekisterin tietoja ei luovuteta Biopankin ulkopuolelle.</p>
<b>10. SUOJAUSPERIAATTEET</b>	<p>Koodiavainta säilytetään biopankkilain 8 §:n mukaisesti.</p> <p>Koodirekisterin kaikki käyttötapahtumat rekisteröityvät järjestelmän lokitietoihin.</p> <p>Biopankki noudattaa PPSHP:ssa hyväksytyjä tietosuoja- ja turvaohjeita.</p>
<b>11. REKISTERÖIDYN TARKASTUSOIKEUS</b>	<p>Jokaisella on oikeus tietää, onko rekisterissä häntä</p>



14.4.2015

<b>JA REKISTERIN YLLÄPITO</b>	<p>koskevia tietoja ja jos tietoja on, oikeus tarkastaa tietonsa. Oikeudesta voidaan poiketa vain erityisestä syystä.</p> <p>Tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle. Tarkastettavat tiedot annetaan pyynnöstä, yleensä kirjallisesti. Mikäli pyyntöön ei suostuta, rekisteröidylle annetaan kirjallinen todistus kieltäytymisen syistä.</p> <p>Rekisterissä havaitut virheet korjataan oma-aloitteisesti tavanomaisen ylläpitomenettelyn yhteydessä.</p> <p>Rekisteröidyn kirjallisesti tekemästä vaatimuksesta rekisteritietoja voidaan oikaista, poistaa tai täydentää. Mikäli oikaisuvaatimukseen ei suostuta, rekisteröidylle annetaan kirjallinen todistus kieltäytymisen syistä.</p> <p>Mikäli tarkastuspyyntöön tai oikaisuvaatimukseen ei suostuta, rekisteröidyllä on oikeus viedä asia käsiteltäväksi tietosuojavaltuutetulle.</p>
<b>12. PAIKKA, AIKA, ALLEKIRJOITUS</b>	<p>Oulussa, 22.04.2015</p> <p></p> <p>Aino-Liisa Oukka johtajaylilääkäri</p>